

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG POŚREDNICTWA W GRADINGU NUMIZMATÓW

§ 1 [użyte terminy i definicje]

NGC *

PCGS*

***Prosimy o wybór firmy. W przypadku braku wyboru przez Klienta monety zostają przekazane do firmy NGC.**

1. Zleceniobiorca - Firma Antykwarjat Numizmatyczny Michał Niemczyk z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 67 paw. 22, REGON 147319064; NIP 113-271-52-51, www.niemczyk.pl

2. Klient :

Imię i Nazwisko:.....Nr dowodu:.....

Adres:.....

e-mail:..... nr telefonu:.....

3. Firma gradingowa: NGC - Firma Numismatic Guaranty Corporation z siedzibą w USA lub **PCGS** - Firma Professional Coin Grading Service z siedzibą w USA.

4. Załącznik – fotografia przedmiotu (awers , rewers) wraz z wypisanymi na odwrocie danymi klienta, będąca potwierdzeniem przyjęcia przedmiotu od Klienta i przyjęcia zlecenia na wykonanie usługi opisanej w § 2.

5. Cennik - wykaz cen za usługę pakowania i certyfikacji numizmatów przez Firmę gradingową wraz z cennikiem wysyłki tych numizmatów do Klienta. Cennik dostępny jest na stronie Zleceniobiorcy www.niemczyk.pl oraz w jego siedzibie.

§ 2 [przedmiot umowy]

Przedmiotem usług świadczonych przez Zleceniobiorcę na rzecz Klienta jest pośrednictwo w wykonywanym przez Firmę gradingową, zgodnie z przyjętymi przez nią zasadami i standardami, pakowaniu i certyfikowaniu numizmatów dostarczonych Zleceniobiorcy przez Klienta.

§ 3 [cel umowy]

1. Pośrednictwo, o którym mowa w § 2 polega na przyjęciu numizmatów Klienta w siedzibie Zleceniobiorcy, przesłaniu ich do wybranej Firmy gradingowej oraz, po ich opakowaniu i certyfikowaniu przez ten podmiot, zwrotne przekazanie Klientowi. Zwrot przedmiotów następuje na koszt Zleceniobiorcy, zgodnie z cennikiem (po otrzymaniu wpłaty za wysyłkę).

2. Usługi świadczone przez Zleceniobiorcę na rzecz Klienta są odpłatne, zgodnie z aktualnymi Cennikami obowiązującymi na dzień dokonania zlecenia, dostępnymi na stronie internetowej (www.niemczyk.pl) oraz w siedzibie Zleceniobiorcy.

3. Do podanych kwot w cenniku mogą być doliczone dodatkowe opłaty, zgodnie z aktualnym cennikiem Firmy gradingowej, które wynoszą: 15 USD dla rzadszych odmian, 15 USD dla destruktywów, 25 USD dla monet o większej niż standardowa średnicy, 5 USD dla monet o większej grubości niż standardowa.

4. Klient oświadcza, że jest jedynym i wyłącznym właścicielem numizmatów dostarczanych Zleceniobiorcy, numizmaty te nie są obciążone prawami lub roszczeniami na rzecz osób trzecich oraz nie są objęte postępowaniem egzekucyjnym, masą upadłościową, ani nie stanowią przedmiotu jakiegokolwiek innego postępowania, bądź zabezpieczenia.

§ 4 [rozliczenie za usługę]

1. Zapłaty wynagrodzenia należnego tytułem wykonania przez Zleceniobiorcę świadczenia, Klient dokonuje w walucie PLN w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o doręczeniu numizmatów do Zleceniobiorcy:

1) osobiście w siedzibie Zleceniobiorcy , albo przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:

Numer konta: dla wpłat w PLN: 87 1240 6292 1111 0010 6046 2106
SWIFT: PKOPPLPW

Właściciel rachunku: Antykwariat Numizmatyczny Michał Niemczyk

2. Wpłaty w obcych walutach (USD, EUR) przyjmowane są po ustaleniu ze Zleceniobiorcą kwoty do zapłaty według aktualnego kursu walut.
3. Odstępstwo od wpłaty w terminie 7 dni jest możliwe, jeżeli strony ustaliły to wcześniej na piśmie.
4. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty w wysokości 50% ceny gradingu w przypadku gdy szacowana wartość przedmiotu jest niższa od kosztów gradingu.
5. Klient udziela Zleceniobiorcy pełnomocnictwa do tego, aby Zleceniobiorca –w przypadku gdy Klient nie opłaci ogradowanych numizmatów w terminie do 30 dni (słownie: trzydziestu dni) od momentu poinformowania go o wykonaniu usługi - wystawił przedmioty do licytacji, od złotówki, w wybranym przez siebie serwisie internetowym i z uzyskanej kwoty potrącił kwotę należną za wykonaną usługę gradingu oraz wszelkie dodatkowe koszty jakie powstały na skutek nie wywiązania się przez Klienta z wyżej wymienionych terminów bądź innych warunków umowy. Pełnomocnictwo nie może zostać wypowiedziane do chwili dokonania tej sprzedaży. Pełnomocnictwo nie gaśnie na wypadek śmierci Klienta.

§ 5 [warunki przyjęcia przedmiotów]

1. Klient zobowiązany jest do dostarczenia numizmatów Zleceniobiorcy na swój własny koszt i udzielenie zlecenia według wyboru w następujący sposób:

- 1) osobiście w siedzibie Zleceniobiorcy
- 2) dokonując wysyłki, zgodnie ze swoim swobodnym wyborem, za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej, z zastrzeżeniem jednak iż wybiera doręczyciela wyłącznie na swoją odpowiedzialność i ponosi całkowity koszt wysyłki. Do wysyłki klient zobowiązany jest dołączyć w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia) wydrukowane fotografie numizmatu/ów wraz z danymi właściciela (na odwrocie zdjęć).

2. Numizmaty dostarczane Zleceniobiorcy nie mogą znajdować się w opakowaniach, których otwarcie/odbezpieczenie naraża numizmaty na zniszczenie, lub uszkodzenie.

3. Każda z dostarczonych przez Klienta numizmatów podlega obowiązkowemu sfotografowaniu przez Zleceniobiorcę. Numizmaty fotografowane są z obu stron.

4. Prawidłowo wypełniony i podpisany Załącznik stanowi potwierdzenie złożenia zlecenia. Klient oświadcza, iż:

- 1) Udziela upoważnienia Zleceniobiorcy do określenia szacunkowej wartości przedmiotu na podstawie aktualnych cen i wpisania jej do Załącznika.
- 2) Podane przez niego na odwrocie zdjęć dane kontaktowe są aktualne i wyłącznie właściwe dla celów wykonania świadczenia przez Zleceniobiorcę. W przypadku jakichkolwiek zmian w zakresie tych danych, Klient zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zleceniobiorcę na piśmie. W przypadku braku takiego powiadomienia, jak również w przypadku podania danych nieaktualnych, bądź nieprawdziwych, przesyłkę poleconą wysłaną na adres wskazany w treści Załącznika uznaje się za prawidłowo doręczoną. Wysyłka numizmatów do Firmy gradingowej nastąpi po przyjęciu przez Zleceniobiorcę zlecenia wykonania usługi.

5. Termin wykonania przez Firmę gradingową usług pakowania i certyfikacji numizmatów jest niezależny od Zleceniobiorcy.

§ 6 [realizacja umowy]

1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia zlecenia w przypadku:

- 1) uzasadnionej wątpliwości co do statusu prawnego numizmatów Klienta, pod kątem § 3 ust. 4;
- 2) stwierdzenia istnienia rozbieżności pomiędzy danymi umieszczonymi przez Klienta na zdjęciach, a rzeczywistą ilością lub stanem numizmatów ze zdjęcia a załączonym egzemplarzem;
- 3) stwierdzenia istnienia rozbieżności, pomiędzy zdjęciem numizmatów a rzeczywistym wyglądem numizmatów;
- 4) niepodania przez Klienta pełnych danych;
- 5) wypełnienia danych w sposób nieczytelny, bądź dostarczenia go w stanie uniemożliwiającym jego odczytanie w sposób nienasuwający wątpliwości;
- 6) stwierdzenia przez Zleceniobiorcę, iż przesłane mu numizmaty z pewnością nie zostaną certyfikowane przez Firmę gradingową (np. stanowią numizmaty fałszywe, poddane obróbkom - m.in. czyszczeniu, polerowaniu).

2. W przypadku nieprzyjęcia zlecenia, Klient zostaje o tym fakcie niezwłocznie poinformowany i zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru powierzonych numizmatów, na pierwsze żądanie zleceniobiorcy. Od momentu powiadomienia Klienta o braku zgody na przyjęcie zlecenia numizmaty są przechowywane przez Zleceniobiorcę na rachunek i ryzyko Klienta, a w przypadku nieodebrania ich w terminie 7 dni mogą być zwrócone Klientowi na jego koszt i ryzyko, pod warunkiem, iż to Klient dokona wyboru przewoźnika. Klient zobowiązany jest do pełnego pokrycia wszelkich kosztów, jakie w związku z nieodebraniem jego numizmatów zmuszony był ponieść Zleceniobiorca (w tym m.in.: kosztów korespondencji i kosztów zabezpieczenia numizmatów).

3. Klient akceptuje fakt, iż ponosi w całości koszty zgodne z aktualnymi Cennikami, dostępnymi na stronie internetowej zleceniobiorcy lub w jego siedzibie.

4. Klient zobowiązuje się ponieść koszty o których mowa w ust.3 także w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, numizmaty nie zostaną poddane pakowaniu i certyfikacji przez Firmę gradingową, za co Zleceniobiorca odpowiedzialności nie ponosi.

3. Po doręczeniu numizmatów Zleceniobiorcy przez NGC, Zleceniobiorca niezwłocznie zawiadamia Klienta o konieczności ich odbioru w terminie nie późniejszym, niż 7 dni od dnia tego powiadomienia (chyba, że ustalono inaczej).

4. Klient może odebrać numizmaty we wskazanym wyżej terminie osobiście w siedzibie Zleceniobiorcy wraz z jednoczesną zapłatą wynagrodzenia, albo też numizmaty te mogą być mu wysłane przez Zleceniobiorcę na wskazany przez Klienta adres, po wcześniejszej zapłacie Zleceniodawcy należnego mu wynagrodzenia, powiększonego o koszty przesyłki, zgodnie z aktualnym Cennikiem.

5. Zleceniobiorca ma prawo naliczyć kwotę zł – za każdy dzień przechowywania numizmatów po terminie ich odbioru przez Klienta oraz 0,05% ceny usługi - za każdy dzień zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia, zgodnie z art. 359 Kodeksu cywilnego.

6. Numizmaty nie odebrane po upływie 2 miesięcy, licząc od dnia powiadomienia Klienta mogą zostać złożone do depozytu sądowego na koszt Klienta.

7. Obowiązkiem Klienta przed każdorazowym dokonaniem zlecenia jest zapoznanie się z treścią Regulaminu i Cennikami, które obowiązują zarówno Klienta jak i Zleceniobiorcę. Klient dokonując zlecenia potwierdza, iż zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu oraz Cennikami i akceptuje ich warunki w całości. Powoływanie się przez Klienta na nie zapoznanie się faktyczne z Regulaminem, lub na brak rozumienia jego treści, bez zgłoszenia tego faktu Zleceniobiorcy, nie może być powodem żądania odstąpienia od któregośkolwiek z jego postanowień.

8. Klient oświadcza również, że znany mu jest profil działalności Firm gradingowych oraz charakter i warunki wykonywanych przez nie usług. W przypadku braku takiej wiedzy, jak również w przypadku wątpliwości, Zleceniobiorca udzieli Klientowi, w miarę możliwości, na jego pisemną prośbę stosownych wyjaśnień.

§ 7 [warunki ubezpieczenia]

1. Klient potwierdza udzielenie zlecenia i znajomość niniejszego Regulaminu oraz Cenników poprzez przesłanie na adres Zleceniobiorcy lub osobiste złożenie w siedzibie Zleceniobiorcy podpisanych przez siebie zdjęć numizmatu(ów) (dwa egzemplarze). Klient, jako potwierdzenie przyjęcia zlecenia przekazuje Kupującemu podpisane zdjęcia.
2. Klient akceptuje fakt, iż numizmaty wysyłane do Firmy gradingowej ubezpieczone są wyłącznie do ich wartości katalogowej, ustalonej przez Zleceniobiorcę.
3. W przypadku gdy wartość numizmatów będzie wyższa niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), odpowiedzialność Zleceniobiorcy ograniczona jest do tej kwoty, chyba, że Zleceniobiorca zgodzi się na przyjęcie odpowiedzialności rozszerzonej. Zgoda Zleceniobiorcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Za ewentualne zgubienie, uszkodzenie lub zniszczenie numizmatów odpowiedzialność na zasadach ogólnych ponosi Zleceniobiorca, z zastrzeżeniem, że dotyczy to sytuacji gdy zgubienie, uszkodzenie lub zniszczenie nastąpiło w siedzibie Zleceniobiorcy.
5. Jeżeli zgubienie, uszkodzenie lub zniszczenie numizmatów nastąpiło w związku z ich każdorazową wysyłką od momentu wydania ich przewoźnikowi do momentu ich odbioru przez Klienta lub Zleceniobiorcę, wówczas na zasadach ogólnych odpowiada przewoźnik odpowiedzialny za dostarczenie przesyłki.

§ 8 [ochrona danych osobowych]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Klienta w celu i zakresie niezbędnym dla wykonania jego świadczeń, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. nr 101, poz.926 ze zmianami).
2. Klient udziela zgody na przechowywanie i przetwarzanie jego danych osobowych wyłącznie dla celów wykonywania niniejszej umowy oraz oświadcza, iż znany mu jest fakt, że:
 - 1) ma prawo do wglądu w swoje dane, do ich poprawiania oraz wniesienia żądania o zaprzestaniu ich wykorzystywania do celów związanych z realizacją zlecenia,
 - 2) administratorem jego danych osobowych jest Antykwariat Numizmatyczny Michał Niemczyk, siedzibą w Warszawie (00-871), ul. Żelazna 67 paw. 22.

§ 9 [stosowanie przepisów]

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć ze zobowiązań zawartych w niniejszym Regulaminie będą rozstrzygane przez właściwy terytorialnie i rzeczowo sąd powszechny w Polsce właściwy dla Zleceniodawcy. Niezależnie od powyższego strony dołożą wszelkich starań, aby doprowadzić do rozwiązania sporu na drodze polubownej – w drodze dwustronnych negocjacji.
2. Prawem właściwym dla wykonania świadczeń, o których mowa w niniejszym Regulaminie jest prawo polskie.

§ 10 [postanowienia końcowe]

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....

Zleceniobiorca

.....

Klient